



KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SORONG

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ( SOP )  
PENGINPUTAN ANGGARAN DAN REVISI PADA APLIKASI SAKTI  
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN SORONG

NOMOR : 5.19/ORT.06/9601/2023

TANGGAL : 05 JANUARI 2023

TAHUN 2023

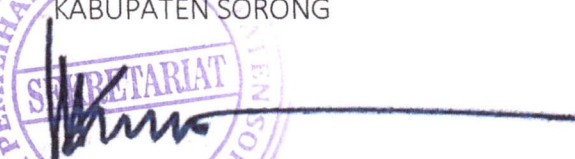
## PENGESAHAN

1. Standar Operasional Prosedur ini dibuat untuk dilaksanakan setiap bagian sebagaimana struktur organisasi yang telah ditetapkan;
2. Standar Operasional Prosedur ini dapat dilakukan review atau evaluasi secara rutin dan berkala, paling sedikit 2 (dua) kali dalam setahun;
3. Untuk mengantisipasi keadaan kahar, perubahan/revisi dapat dilakukan sepanjang pelaksanaan Standar Operasional Prosedur ini;
4. Perubahan tidak berlaku untuk tahapan kegiatan yang sudah selesai dilaksanakan;
5. Perubahan terhadap ruang lingkup dan penanggung jawab kegiatan mengakibatkan Standar Operasional Prosedur ini batal seluruhnya;
6. Dengan berakhirnya seluruh tahapan kegiatan Penginputan Anggaran Dan Revisi Pada Aplikasi Sakti KPU, maka Standar Operasional Prosedur ini dinyatakan tidak berlaku;
7. Standar Operasional Prosedur ini berlaku pada saat ditandatangani

Ditetapkan di : Aimas

Pada Tanggal : 05 Januari 2023

SEKRETARIS  
KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SORONG



MARTHEN KAMBUAYA, SE, M.SI

NIP : 19810705 200902 1 006



KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SORONG

 KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN SORONG	NOMOR SOP	: 5.19/ORT.06/9601/2023
	TANGGAL SOP	: 05 Januari 2023
	TANGGAL REVISI	:
	TANGGAL EFEKTIF	: 05 Januari 2023
	DISAHKAN OLEH	Sekretaris Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sorong  MARTHEN KAMBUAYA, SE, M.Si NIP. 19810705 200902 1 006
Alamat : Jl. Baru Aimas – Klamono Km. 22	NAMA SOP	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENGINPUTAN ANGGRAN DAN REVISI PADA APLIKASI SAKTI MODUL PENGANGGARAN
SUB BAGIAN : Perencanaan, Data dan Informasi		
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA:	
<ol style="list-style-type: none"><li>Peraturan presiden nomor 29 tahun 2014 tentang system akuntabilitas kinerja instansi pemerintah</li><li>Peraturan menteri pemberdayagunaan aparatur negara dan reformasi birokrasi nomor 53 tahun 2014 tentang petunjuk teknis perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara rivew atas laporan kinerja.</li><li>Peraturan menteri perencanaan pembangunan nasional/kepala badan perencanaan pembangunan nasional nomor 5 tahun 2019 tentang tata cara penyusunan rencana strategis kementerian/lembaga tahun 2020-2024.</li><li>Keputusan komisi pemilihan umum nomor 197/PR.01.3-Kpt/KPU/IV/2020 tentang rencana strategis komisi pemilihan umum tahun 2020-2024</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Memiliki kemampuan pengelolaan data</li><li>Mengetahui tugas dan fungsi system akuntabilintas kinerja instansi pemerintah</li><li>Mengetahui tugas dan fungsi dalam pembuatan laporan kinerja.</li></ol>	
KETERKAITAN :	PERLENGKAPAN :	
<ol style="list-style-type: none"><li>SOP Perencanaan Progran dan Anggaran</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Komputer dan kelengkapan</li><li>Jaringan</li><li>ATK</li></ol>	
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN:	
Jika SOP tidak di jalankan maka penyusunan SAKIP tidak maksimal dan tidak tercapainya kinerja susai target yang ditetapkan.	Di simpan sebagai data elektronik dan manual	





KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SORONG  
Jl. Baru Aimas – Klamono  
Km. 22

Nomor SOP : 5.19/ORT.06/9601/2023

Tanggal Pembuatan : 05 Januari 2023

Tanggal Revisi : -

Tanggal Efektif : 05 Januari 2023

Disahkan Oleh : Sekretaris KPU Kabupaten Sorong

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PERENCANAAN PROGRAM DAN ANGGARAN DALAM PROSES PENGINPUTAN ANGGARAN DAN REVISI PADA APLIKASI SAKTI MODUL PENGANGGARAN

NO	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		Bagian Perencanaan Penganggaran an KPU RI	Bidang Rendatin KPU Provinsi PBD	Sekretaris KPU Kabupaten Sorong	Kasubbag Rendatin KPU Kabupaten Sorong	Operator SAKTI Modul Penganggaran	Kelengkapan	Waktu (menit)	Output	
1.	RAB Anggaran dan Revisi						dokumen	15	dokumen	
2.	Operator Penganggaran Menerima RAB Revisi Anggaran						dokumen	15	dokumen	
3.	Operator Melaksanakan Penginputan Anggaran dan Revisi anggaran pada Aplikasi SAKTI Modul Penganggaran						dokumen	30	dokumen	
4.	Operator Melaporkan Pelaksanaan Penginputan Anggaran						dokumen	15	dokumen format data	